

## ПАМЯТКА ДЛЯ АВТОРОВ

### Уважаемые авторы!

Для публикации статьи Вам необходимо иметь:

- оформленную по правилам (см. файл) рукопись статьи в двух экземплярах идентичных друг другу;
- компакт диск с рисунками в виде отдельных файлов с расширением TIF
- компакт диск с единым текстовый файлом, включающим ФИО автора(ов), название статьи, аннотацию и 5-7 ключевых слов (**на английском и русском языках!**), текст статьи, список литературы, подрисуночные подписи и сведения об авторах с указанием должности, места работы, адреса эл. почты и всех контактных телефонов
- заключение кафедры (в формате выписки из протокола заседания или «за подписью зав. кафедры»);
- распечатанные два экземпляра договора о передаче авторских прав (см. файл), заполненных на автора или только одного соавтора в двух экземплярах. Внимание! Последняя страница не заполняется!
- акт экспертизы (на статьи по особой тематике);
- внешний отзыв ведущего специалиста (обязательно);
- распечатанный бланк анкеты-рецензии (1 экз.) с заполненными полями: «автор» и «статья» (указываются ФИО и название статьи). Прочие поля не заполнять!

### Важно!

В объем статьи (1 печатный лист) входит собственно рукопись статьи (со списком литературы), а также:

- 1) лист с аннотацией и ключевыми словами (**на английском и русском языках!**) и англоязычным переводом названия статьи и ФИО автора);
- 2) листы с подрисуночными подписями;
- 3) листы с рисунками;
- 4) листы с таблицами;
- 5) лист со сведениями об авторе;

*Редколлегия просит авторов ориентироваться на объем около 1\2-2\3 печатного листа (12-15 стр.), поэтому размер «собственно» статьи составляет 8-10 стр.*

Ответственный секретарь      Р.Р.Габдуллин